

Managed E-Mail-Archivierung

E-Mails, die als Handelsbriefe einzustufen sind, müssen 6 Jahre gesichert werden – steuerrechtlich relevante E-Mails sogar 10 Jahre.

Wir sichern Ihre geschäftlichen E-Mails vollständig – und das zu 100 % gesetzeskonform. Unsere manipulationssichere Ablage Ihrer Nachrichten und Anhänge erfolgt auf deutschen Servern und unterliegt damit selbstverständlich auch deutscher Rechtsprechung. Dank einer sehr benutzerfreundlichen Oberfläche sind alle erforderlichen E-Mails schnell auffindbar.



Was muss archiviert werden?

Archiviert werden muss alles, was mit einem steuerlich relevanten Prozess zu tun hat!

- ❶ Kaufmännische Bücher und Aufzeichnungen, Inventare, Jahresabschlüsse
- ❷ Handels- und Geschäftsbriefe oder Buchungsbelege
- ❸ Sonstige steuer- und geschäftsrelevante Unterlagen
- ❹ E-Mail-Anhänge, sofern die E-Mail ohne diese Anlagen unverständlich oder unvollständig ist

Unsere Leistungen

- ✓ Installation und Einrichtung
- ✓ Unveränderbare, revisionssichere Ablage Ihrer E-Mails
- ✓ Hohe Datensicherheit dank komplexer Verschlüsselungsverfahren
- ✓ Sichere Datenablage auf deutschen Servern
- ✓ Volle Zugriffskontrolle durch Vergabe von Administrationsrechten
- ✓ Webbasierter Zugriff
- ✓ Microsoft Outlook Integration möglich
- ✓ Aufzeichnung aller Aktionen für übersichtliches Reporting

Ihre Vorteile auf einen Blick

- › **Datenverluste werden ausgeschlossen**
- › **Sicherer, schneller und intuitiver Zugriff auf Ihre archivierten E-Mails von jedem Ort**
- › **Gesetzliche Anforderungen werden vollständig erfüllt**

Ein Ausdruck der E-Mails und die anschließende Ablage reicht nicht aus.

Erst durch die Nutzung einer **E-Mail-Archivierung** sorgen Sie dafür, dass Ihr Unternehmen **alle rechtlichen Vorgaben erfüllt**.

